

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Гимназия № 25».



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ Гимназия № 25

З.В. Журавкова

04 2015 г.

**Правила бесплатного пользования (на время получения образования)  
учащимися, осваивающими основные образовательные программы, учебниками  
и библиотечно-информационными ресурсами  
(в новой редакции)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Правила бесплатного пользования (на время получения образования) учащимися, осваивающими основные образовательные программы, учебниками и библиотечно-информационными ресурсами (далее – Правила) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» (далее – Учреждение).
- 2.2. Учащийся имеет право на бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, художественной литературой, а также электронной библиотекой, обеспечивающей доступ к информационным справочным и поисковым системам и иным информационным ресурсам, необходимым для обучения по основным образовательным программам общего образования соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам.
- 2.3. Учащийся подписывает каждый учебник, полученный в библиотеке (указывает учебный год, класс, фамилию), и оборачивает его в дополнительную съемную обложку (синтетическую или бумажную).
- 2.4. Получив учебники и обнаружив при проверке их состояния неполное наличие страниц, иллюстраций, рисунков, подчеркивания и другой брак, учащийся обязан поставить в известность библиотекаря. Прием претензий к учебнику принимается до 31 декабря текущего года. Если претензия не была заявлена, то ответственность за испорченные учебники несет учащийся, пользовавшийся им последним.
- 2.5. Учащимся запрещается делать пометки на странице учебника.
- 2.6. Учащиеся должны возвращать учебники в библиотеку в опрятном виде. В случае необходимости учащиеся их ремонтируют.
- 2.7. Учебники сдаются учащимися в библиотеку в следующие сроки:
- 3-4, 7-8 классы – до 1 июня;
  - 1-2, 5-6, 9-10 классы – до 15 июня;
  - 11 классы – до 18 июня.
- 2.8. Классный руководитель:
- 2.8.1. В начале учебного года:

- получает комплекты учебников в библиотеке, подтверждает получение подписью в журнале выдачи учебников;

- знакомит учащихся своего класса с Правилами;

- выдает учебники учащимся класса по ведомости под роспись, организует подпись учебников;

2.8.2. в конце учебного года обеспечивает своевременную сдачу учебников учащимися своего класса в библиотеку в соответствии с графиком; в случае необходимости организует ремонт учебников;

2.8.3. в течение всего учебного года осуществляет контроль за состоянием учебников.